

Antragsformular

Die Bearbeitung der JahresCard beträgt ca. 1 - 2 Werktage!

Bitte Lichtbild beilegen oder Zusendung per E-Mail (als jpg-Datei)

an: ncservice@norderney.de



<input type="checkbox"/> JahresCard	<input type="checkbox"/> Stückelung des Gästebeitrages / Aufenthalt	<input type="checkbox"/> Jahresbeitrag (Einmalzahlung)	Wenn keine Angabe erfolgt, wird der Jahresgästebeitrag berechnet.
<input type="checkbox"/> ArbeiterCard*	<input type="checkbox"/> VerwandtenCard	(zzgl. Bearbeitungsgebühr 5,50€) (Erw. 147,00€, Jugendliche (14-17 J.) 73,50 €) (nicht bei Erstaustellung)	
<input type="checkbox"/> Erstaustellung	<input type="checkbox"/> Karte verloren	<input type="checkbox"/> Karte defekt	<input type="checkbox"/> Bild/Namensänderung

Name	_____	Vorname	_____
Straße, Nr.	_____	Postleitzahl	_____
Wohnort	_____	Geburtsdatum	_____
Telefonnummer / E-Mail	_____	Datum, Unterschrift	_____

<input type="checkbox"/> Abholung (in der Tourist-Information im Conversationshaus)	<input type="checkbox"/> Zusendung (zur Adresse Antragssteller)
---	---

Nutzungsbedingungen/Datenschutzbestimmungen

Ich bin damit einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten innerhalb der Staatsbad Norderney GmbH und der Stadt Norderney zu Zwecken der Abgabenabwicklung genutzt, verarbeitet und gespeichert werden können. Diese Daten unterliegen selbstverständlich den Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes.

Vom Staatsbad Norderney auszufüllen

Eingang:	_____		
Antrag bearbeitet am:	_____	NorderneyCard-Nr.:	_____

<input type="checkbox"/> Karte verloren	Alte Karte sperren Nr.: _____	ausgestellt am:	_____	Datum, Unterschrift
--	-------------------------------	-----------------	-------	---------------------

<input type="checkbox"/> Karte defekt
--

<input type="checkbox"/> Bild/Namensänderung	Bitte Geburtsnamen angeben: _____
---	-----------------------------------

Reproduktionsgebühr 5,50 €	<input type="checkbox"/> Ja	Alte Card-Nr.:	_____
	<input type="checkbox"/> Nein		

*Arbeitgeber: _____
Bei ArbeiterCard Arbeitsvertrag beilegen

Anschließend in der Datenbank ändern und Ablage zum jeweiligen Vorgang

